

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр повышения квалификации»
(ЧОУ ДПО «ЦПК»)
Российская Федерация
Красноярский край

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Частного образовательного
учреждения
дополнительного профессионального
образования «ЦПК»

« 15 » 04 / 2018 г. В.Н. Шурдукалов



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
СЛУШАТЕЛЕЙ (ОБУЧАЮЩИХСЯ)
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает Правила внутреннего распорядка слушателей (обучающихся) в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации» (далее – ЧОУ ДПО «ЦПК») обучающихся в структурном образовательном подразделении Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации» (далее - Подразделение). разработаны с целью формирования сознательного отношения к обучению, организации и укрепления учебной дисциплины, рационального использования учебного времени, улучшения качества учебного процесса и реализации программ в интересах личности, общества, государства, а также в целях повышения качества знаний, получаемых слушателями.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право:

- 2.1.1. На получение образования в соответствии образовательной программой, договором об оказании платных образовательных услуг;
- 2.1.2. Охрану жизни и здоровья;
- 2.1.3. На уважение их человеческого достоинства, свободы совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.4. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных, юридических, медицинских консультаций;
- 2.1.5. На использование оборудования и инвентаря в пределах, утвержденных планом обучения;
- 2.1.6. На получение документа установленного образца по окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации (тестирование, экзамены, зачеты).

2.2. Обучающиеся обязаны:

- 2.2.1. Овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий,

предусмотренные учебным планом и программами обучения;

2.2.2. Соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка, распоряжения компетентных органов управления Подразделения;

2.2.3. Бережно относиться к используемому оборудованию;

2.2.4. Соблюдать правила техники безопасности;

2.2.5. Достоинно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;

2.2.6. Своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Подразделением.

3. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

3.1. К обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор, отчисление) за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, нарушение предусмотренных Уставом Учреждения обязанностей, Правил внутреннего распорядка;

3.2. Основанием для отчисления обучающегося из Учреждения является:

3.2.1. Заявление обучающегося об отчислении (расторжение договора на обучение) по собственному желанию;

3.2.2. Заключение квалифицированной медицинской комиссии о невозможности продолжения обучения по состоянию здоровья;

3.2.3. Грубое однократное или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка, требований Устава;

3.2.4. Нарушение порядка оплаты за обучение;

3.2.5. Совершения административного или уголовно-наказуемого деяния не совместимого с целями обучения.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Центр самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы.

4.2. Содержание образовательного процесса в Центре регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Центром самостоятельно.

4.3. Прием в Центр:

4.3.1. Центр самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с лицензией и Положением о приеме обучающихся, утвержденным ректором.

4.3.2. Прием на обучение производится в Центре по заявкам (или заявлениям), договором об оказании платных образовательных услуг.

4.3.3. Взаимоотношения Центра и обучающегося регулируется договором, который не может ограничивать установленные законом права сторон. Договор определяет уровень получаемого образования, образовательную программу, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия.

4.2. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми образовательными программами.

4.3. Обучение в Центре проводится в виде теоретических, семинарских и практических занятий. Учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после двух учебных часов предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

4.4. Система оценок, промежуточная и итоговая аттестация осуществляется в форме итоговых тестирований, зачетов, экзаменов в соответствии с учебным планом программы.

4.5. В зависимости от программы подготовки обучение завершается итоговым зачетом (экзаменом) либо сдачей квалификационного экзамена. Лицам, сдавшим экзамены, выдается соответствующий документ о квалификации установленного образца о прохождении обучения. Форма документа о квалификации определяется и утверждается Центром.

Лицам, не завершившим образование или не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении.

4.6. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года, согласно

календарного графика обучения.

4.7. Образовательные услуги в Центре платные. Плата за обучение вносится до начала занятий, допускается рассрочка платежей до окончания обучения. Размер оплаты, взимаемый с обучающихся, устанавливается Центром.

5. Порядок в помещениях

5.1. Слушатели (обучающиеся) в Подразделении должны:

5.1.1. Бережно относиться к имуществу Центра.

5.1.2. Быть дисциплинированными и иметь опрятный вид.

5.1.3. Соблюдать надлежащую чистоту и порядок в помещениях.

6. В здании Центра запрещается:

6.1. Находиться в верхней одежде и головных уборах.

6.2. Вести громкие разговоры, создавать шум во время занятий.

6.3. Курить вне специально отведенных мест.

6.4. Распивать спиртные напитки, употреблять средства наркотического и токсического опьянения.

6.5. Организовывать азартные игры и участвовать в них.

6.6. Запрещается без соответствующего разрешения выносить из Учреждения приборы, оборудование, учебные материалы и др.

Правила внутреннего распорядка размещаются в здании Центра на информационном стенде и на официальном сайте dpo.cent.24@mail.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».